

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo
Telefono Abitazione
Telefono Cellulare
e-mail
PEC

Nazionalità

Data e luogo di nascita

ANGELINA MAMMOLA
VIA LEOPARDI , 8 – 33080 ROVEREDO IN PIANO (PN)
+39 0434 94040
+39 348 9309282
angela.mammola@libero.it
angelina.mammola@postacertificata.gov.it

ITALIANA

03/02/1952 – ROSARNO (RC)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• dal 1977

SEGRETARIO DELLA SEGRETERIA CONVENZIONATA DEI COMUNI DI MANIAGO E VIVARO; SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEGRETERIA CONVENZIONATA DEI COMUNI DI MANIAGO E FANNA; SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE DEL COMUNE DI MANIAGO; SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEGRETERIA CONVENZIONATA DEI COMUNI DI CAVASSO NUOVO E SEQUALS; SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEGRETERIA CONVENZIONATA DEI COMUNI DI MONTEREALE VALCELLINA E ANDREIS; SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEGRETERIA DELL'UNIONE DEI COMUNI DI MONTEREALE VALCELLINA E ANDREIS; DIRETTORE GENERALE DEL COMUNE DI MONTEREALE VALCELLINA; SEGRETARIO TITOLARE DEI COMUNI DI SAN QUIRINO, ROVEREDO IN PIANO, CHIONS, VIVARO, VITO D'ASIO; VICE SEGRETARIO DEL COMUNE DI AZZANO DECIMO – SERVIZIO A SCAVALCO PRESSO DIVERSI COMUNI DELLA PROVINCIA DI PORDENONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• luglio 1975
• luglio 1970

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Fascia di appartenenza

LAUREA IN GIURISPRUDENZA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
DIPLOMA DI MATURITÀ CONSEGUITO PRESSO IL LICEO CLASSICO "FRANCESCO PETRARCA" DI AREZZO
GIORNATE DI STUDIO SULLA FATTIBILITÀ DELLE FORME ASSOCIATIVE AI SENSI DELLA L.R. 1/2006 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN DIREZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE ORGANIZZATO DA CONSIEL (96 ORE) CON ESAME FINALE – CORSO SULLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE DEGLI ENTI LOCALI (80 ORE) – CORSO SULL'ORGANIZZAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI (80 ORE) – CORSO DI AGGIORNAMENTO "MERLINO" ORGANIZZATO DALLA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE – SEMINARIO SUL CONTROLLO DI GESTIONE DELLA SDA BOCCONI – CORSO DI PERFEZIONAMENTO CON ESAME FINALE INDETTO DAL MINISTERO DELL'INTERNO TENUTOSI A UDINE – CORSO SEMINARIALE DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE TENUTOSI PRESSO LA PREFETTURA DI TREVISO – SEMINARI VARI DI AGGIORNAMENTO
CONOSCENZA PROGRAMMI DI VIDEO-SCRITTURA, POSTA ELETTRONICA E INTERNET
SEGRETARIO COMUNALE DI FASCIA B CON IDONEITÀ A RICOPRIRE SEDI DI COMUNI CON POPOLAZIONE COMPRESA FA 10.001 E 65.000 ABITANTI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONA

BUONA

SCOLASTICA

PARTECIPAZIONI

COMPONENTE DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA NELLA CONTRATTAZIONE
TERRITORIALE DECENTRATA DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI

PATENTE

B

FIRMA

FIRMA DIGITALE